

VALSTYBINĖ ATOMINĖS ENERGETIKOS SAUGOS INSPEKCIJA

TVIRTINU
Viršininkas

Michail Demčenko

ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS (BRANDUOLINĖS ENERGETIKOS OBJEKTO VADOVAUJANČIŲ DARBUOTOJŲ ATESTAVIMAS) TEIKIMO APRAŠYMAS

2018-05-09 Nr. 30.1-19

Vilnius

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos kodas	
2.	Administracinės paslaugos versija	Versija Nr. 1
3.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Branduolinės energetikos objekto vadovujančių darbuotojų atestavimas
4.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	<p><u>Administracinės paslaugos turinys</u> Branduolinės energetikos objekto vadovujančių darbuotojų atestavimas yra procesas, kuriuo siekiama patikrinti, ar branduolinės energetikos objekto vadovaujantys darbuotojai turi techninių žinių branduolinės energetikos srityje, kurios yra reikalingos tinkamai vykdyti einamas ar siekiamas eiti pareigas ir išmano pagal einamas arba siekiamas eiti pareigas branduolinės saugos normatyvinių techninių dokumentų reikalavimus.</p> <p><u>Asmens (ūkio subjekto) prašymo pateikimo forma</u> Asmuo (ūkio subjektas) prašymą dėl atestavimo pateikia tiesiogiai, per atstumą arba per Paslaugų ir gaminių kontaktinį centrą.</p>
5.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	<p>5.1. Lietuvos Respublikos branduolinės energijos įstatymas. https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.6286F15970B3/DqXLYJzcAt (redakcija, galiojanti 2017 m. lapkričio 1 d. – 2019 m. balandžio 30 d.) https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.6286F15970B3/fShDWSHctI (redakcija, įsigaliojanti 2019 m. gegužės 1 d.)</p> <p>5.2. Konkrečių valstybės rinkliavos dydžių sąrašas ir Valstybės rinkliavos mokėjimo ir grąžinimo taisyklės, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. gruodžio 15 d. nutarimu Nr. 1458 „Dėl Konkrečių valstybės rinkliavos dydžių sąrašo ir Valstybės rinkliavos mokėjimo ir grąžinimo taisyklių patvirtinimo“. https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.E3A145C8DD49/wgRYyhNAVr</p> <p>5.3. Branduolinės energetikos objekto vadovujančių darbuotojų atestavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. kovo 21 d. nutarimu Nr. 260</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		„Dėl branduolinės energetikos objekto vadovaujančių darbuotojų atestavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/de99bb5030de11e8bbc3f206caa14d00
6.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	Asmuo (ūkio subjektas) turi pateikti: 6.1. laisvos formos prašymą dėl atestavimo, kuriame turi būti nurodytas atestuojamojo vardas, pavardė, siekiamos eiti arba einamos pareigos, į pareigas skiriančio subjekto arba asmens darbdavio ir atestuojamojo kontaktinė informacija ir koku būdu (elektroniniu paštu, siunčiant paštu nurodytu adresu arba įteikiant asmeniškai) turi būti informuojama apie atestavimo vietą ir laiką ir teikiami kiti su atestavimu susiję pranešimai ([5.3.] 8.1 papunktis). 6.2. atestuojamojo siekiamos užimti arba užimamos pareigybės aprašymo kopiją (gali būti neteikiama, jei buvo teikta anksčiau ir pateikti duomenys ir (ar) informacija nepasikeitę)([5.2.] 8.2 papunktis).
7.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis tarnautojas)	Žr. 6 punktą.
8.	Administracinės paslaugos teikėjas	Eksploatavimo patirties analizės skyriaus vyriausiasis inspektorius Rimantas Daubaras Tel. (8 5) 2661 624 El. p. rimantas.daubaras(at)vatesi.lt Eksploatavimo patirties analizės skyriaus vedėjas Dainius Brandišauskas Tel. (8 5) 2661 582 El. p. dainius.brandisaukas(at)vatesi.lt
9.	Administracinės paslaugos vadovas	Valstybinės atominės energetikos saugos inspekcijos viršininko pavaduotojas branduolinei saugai Sigitas Šlepavičius (tel. (8 5) 266 1572, el. p. sigitas.slepavicius@vatesi.lt)
10.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	Atestavimo egzaminas organizuojamas ne vėliau kaip per 40 kalendorinių dienų nuo dienos, kai pateikiamas prašymas dėl branduolinės energetikos objekto vadovaujančio darbuotojo atestavimo ([5.1] 50 ¹ straipsnio 8 dalis). Išlaikiusiam atestavimo egzaminą atestuojamajam ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo atestavimo egzamino dienos yra išduodamas atestatas, kuriame nurodomos vadovaujančio darbuotojo pareigos, kurioms buvo atestuojama ([5.1] 50 ¹ straipsnio 11 dalis).
11.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina (jei paslauga teikiama atlygintinai)	11.1. Valstybės rinkliavos dydis už branduolinės energetikos objekto vadovaujančio darbuotojo atestavimo egzamino laikymą ar perlaikymą nustatytas [5.2.] 4.600 ² .1 papunktyje.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
		11.2. Valstybės rinkliavos dydis už branduolinės energetikos objekto vadovaujančio darbuotojo atestato išdavimą nustatytas [5.2.] 4.600 ² .2 papunktyje.
12.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Laisvos formos prašymas dėl atestavimo, kuriame turi būti nurodytas atestuojamojo vardas, pavardė, siekiamos eiti arba einamos pareigos, į pareigas skiriančio subjekto arba asmens darbdavio ir atestuojamojo kontaktinė informacija ir koku būdu (elektroniniu paštu, siunčiant paštu nurodytu adresu arba įteikiant asmeniškai) turi būti informuojama apie atestavimo vietą ir laiką ir teikiami kiti su atestavimu susiję pranešimai ([5.3.] 8.1 papunktis).
13.	Informacinės ir ryšių technologijos, naudojamos teikiant administracinę paslaugą	Administracinės paslaugos perkėlimo į internetą brandos lygis – informacinis lygis. Pagal šį brandos lygį asmuo (ūkio subjektas) gali interneto svetainėje susipažinti su teikiamomis administravimo paslaugomis. Asmuo (ūkio subjektas) dėl paslaugos suteikimo gali kreiptis paštu, faksu arba elektroniniu būdu pateikdamas oficialų prašymą. Valstybinė atominės energetikos inspekcija apie savo sprendimą praneša el. paštu, paštu arba faksu oficialiu raštu. Atestuojamajam, išlaikiusiam atestavimo egzaminą, atestatas išduodamas per Licencijų informacinę sistemą.
14.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	Administracinė paslauga yra galutinė.
15.	Administracinių paslaugų teikimo aprašymų įtraukimas į dokumentų apskaitą	Su atestavimu susiję dokumentai saugomi Eksploatavimo patirties analizės skyriaus bylose.
16.	Būtinų veiksmų, atliekamų teikiant administracinę paslaugą (branduolinės energetikos vadovaujančių darbuotojų atestavimas), schema	Žr. Administracinės paslaugos (Branduolinės energetikos objekto vadovaujančių darbuotojų atestavimas) teikimo aprašymo priedą.

Parengė:

Eksploatavimo patirties analizės
skyriaus vyr. inspektorius

Rimantas Daubaras

Administracinės paslaugos
(Branduolinės energetikos objekto
vadovaujančių darbuotojų atestavimas)
teikimo aprašymo priedas

**BŪTINŲ VEIKSMŲ, ATLIEKAMŲ TEIKIANT ADMINISTRACINĘ PASLAUGĄ
(BRANDUOLINĖS ENERGETIKOS OBJEKTO VADOVAUJANČIŲ DARBUOTOJŲ
ATESTAVIMAS), SCHEMA**

